

令和6年10月採用 岡谷市職員採用試験受験案内 (一般事務)

岡谷市の将来都市像 『人結び 夢と希望を紡ぐ たくましいまち岡谷』 の実現に向け、岡谷市職員として、市民と市政発展のため働いてみませんか。

前例にとらわれず、時代の変化に柔軟に対応し、市民と協働のもと課題の解決に取り組むことができる人材を求めています。

協調性に富み、元気、意欲のある方のご応募をお待ちしています。

令和6年 4月

岡 谷 市 役 所

総務部 総務課 職員担当

住 所 〒394-8510 長野県岡谷市幸町8番1号
電 話 0266 (23) 4811(内線 1554~1556・1561)
F A X 0266 (24) 0689
E-mail soumu@city.okaya.lg.jp



湖に映える、

美しいものづくりのまち

試験種類及び区分	受付期間	第1試験日
■ 一般行政職採用試験 一般事務(車両業務士(職務経験者))、一般事務(職務経験者)	4月19日(金) ~ 5月17日(金)	6月9日(日)

1 試験区分、受験資格及び採用予定人数

試験区分	受験資格(条件をすべて満たす方)	採用人数	住所要件
A 一般事務(車両業務士) 職務経験者	・昭和44年4月2日以降の生まれであること ・一つの官公庁・民間企業等で正社員としての車両の運転及び車両管理経験が5年以上あること	若干名	なし
B 一般事務 職務経験者	・昭和64年4月2日以降の生まれであること ・一つの官公庁・民間企業等で正社員としての職務経験が3年以上あること	若干名	

2 試験日程等

【A 車両業務士・B 一般事務】

試験区分	試験内容	試験期日(予定) ※会場はすべて岡谷市役所
第1次試験(書類選考)	エントリーシート	応募書類とともに提出
第1次試験合格発表	5月中旬通知予定	
第2次試験	口述試験・適性検査・性格検査	6月9日(日)
第2次試験合格発表	6月上旬通知予定	
第3次試験	口述検査	7月2日(火)
第3次試験合格発表	7月上旬通知予定	

3 試験内容

区分問わず下記の内容

- ・適性検査：職務遂行における性格特性をみるもの

受験資格等

- (1) 次のいずれかに該当する方(地方公務員法第16条の規定に該当する方)は、受験できません。
- ア 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで、またはその執行を受けることがなくなるまでの方
 - イ 岡谷市職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない方
 - ウ 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法またはその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、またはこれに加入した方
 - エ その他市長が不相当と認めた方
- (2) 外国籍の方も受験できます。
- ただし、令和6年10月1日において就職が制限される在留資格の方は、採用できません。
- (3) 外国籍職員の担当業務は、「公権力の行使または公の意思の形成に参画する公務員については、日本国籍を必要とする」という公務員の基本原則に基づき、岡谷市では外国籍の職員は次の業務及び職に就くことができません。
- ア 公権力の行使にあたる業務について
 - ・市民の権利や自由を一方的に制限する内容を含む業務
 - ・市民に義務や負担を一方的に課す内容を含む業務
 - ・市民に対して強制力をもって執行する業務
 - ・その他公権力の行使に該当する業務
- <代表的な業務の具体例>
- | | |
|------|-----------------------------|
| 区 分 | 外国籍職員が担当できない業務 |
| 一般事務 | 税の賦課、滞納処分、生活保護、各種許認可、立入調査など |
- イ 公の意思の形成に参画する職について
- ・岡谷市の行政の企画、立案、決定等に関する職
 - ・基本計画の策定、予算査定、人事労務管理等に関する職

- (4) 受験資格の年齢は、職員構成や採用後のキャリア形成を図る観点から、一定の年齢制限を設けておりま
(5) 採用後、組織・職員定数の改廃等により職種変更する場合があります。

申込手順と方法等

1 受験願書等の提出

- (1) ながの電子サービス(右記 QR コード)にて申請の上、提出書類を郵送してください。

【郵送先】

宛先 〒394-8510 長野県岡谷市幸町 8 番 1 号 岡谷市役所総務部総務課職員担当あて
※封筒は採用試験申込書を折らないで入るサイズ以上(角 2 以上)を使用してください。
※「採用試験受験願書在中」と記載の上、「普通郵便」または「特定記録郵便」で郵送してください。



- (2) 提出書類

- ア 受験願書(本人自筆、指定の用紙または指定様式を印刷したもの)
イ 履歴書(本人自筆、署名、写真貼付[申込日前 3 か月以内に撮影したもの、縦 4cm×横 3cm、上半身、脱帽、正面
向き]、指定の用紙または指定様式を両面印刷したもの)
ウ エントリーシート(本人自筆)
エ 職務経歴申立書(本人自筆)
オ 最終学校の成績証明書
(職務経歴者:最終学校)
※高等学校の成績証明書の提出を要する方につき、卒業後一定年数経過により当該証明書の発行が受けら
れない場合は、単位修得証明書を提出してください。
※応募締切までに成績証明書が間に合わない場合は、事前にその旨お伝えください。
カ 外国籍の方のみ 外国人登録証明書の写し

- (3) 受付期間 4 月 19 日(金)から 5 月 17 日(金)まで ※郵送は、5 月 17 日(金)消印有効とします。

2 合否発表

各試験の結果は全受験者に通知いたします。なお、電話でのお問い合わせにはお答えしておりません。

3 合格から採用まで

最終合格者の採用日は、令和 6 年 10 月 1 日の予定になります。

4 給与

初任給は、合格者の学歴及び卒業後の職務経歴年数(試験区分における職務経歴のみ考慮)に応じて決定いたします。

(例:大卒者の初任給 196,200 円+職務経歴加算、短大卒の初任給 179,100 円+職務経歴加算)。

このほか、住居手当(28,000 円以内)、通勤手当、時間外勤務手当、期末・勤勉手当(6 月と 12 月に支給)等を条件に応じ支給いたします。なお、これらの額は、給与改定等に伴い変更になる場合があります。

5 勤務条件

- (1) 勤務時間 午前 8 時 30 分から午後 5 時 15 分まで
(2) 休日 土曜日、日曜日、国民の祝日、年末年始(12 月 29 日から 1 月 3 日まで)
(3) 有給休暇 年次休暇、療養休暇、特別休暇
※なお、土・日曜日に開庁している部署に配属された場合などは、勤務時間または休日が異なる場合があります。

6 注意事項

- (1) 書類の不備の場合は受け付けません。
(2) 受験資格がないこと、または申込書記載事項が正しくないことが判明した場合は、合格を取り消すことがあります。
(3) 試験日時や会場、試験内容等は予定ですので、変更する場合があります。
(4) この試験の実施に際して収集する個人情報、この採用試験のために必要な範囲でのみ使用します。

なお、ご提出いただいた書類は返却いたしませんのでご了承ください。

- (5) 採用試験の費用には市民の皆様の大切な税金が使われています。

試験を申し込まれた方は、必ず受験されるようお願いいたします。