

## 令和2年度 指定管理者の適正管理に関する調査表

↓ コード表からコード番号を入力

施設名	コード	7	岡谷市岡谷駅前自転車駐車場	
指定管理者	名称	シダックス大新東ヒューマンサービス(株)	指定期間	H28.4.1~R3.3.31
料金形態	形態	指定管理料	指定管理料	9,735,000 円
主な業務内容	施設の管理・運営、施設の使用許可、施設使用料の徴収			
施設担当課	商業観光課			

### 1 施設担当課によるモニタリングの実績

#### ○施設訪問

##### ・施設訪問の頻度

▼より選択

月に数回

##### ・施設訪問の際に行った内容

▼より選択

情報交換、意見交換	○
施設管理状況の確認	○
施設の安全点検(危険箇所の把握等)	○
業務指導、改善要求	○

#### ○事業報告書

##### ・報告書の提出を求めている頻度

▼より選択

日報	月報	四半期報告書	年報(事業報告書)
×	○	×	○

#### ●モニタリングの結果

##### ・モニタリングで把握した課題

・近年の流行によりスポーツタイプの自転車利用が目立ってきている。そのため既存の車体止めの間隔では、自転車同士がぶつかってしまい収納に苦慮するケースがある。

・自転車の駐車ラックが経年劣化による不良が見受けられる。現行の利用状況であれば問題ないが、将来的には整備が必要である。

##### ・指定管理者に対して業務指導、改善要求を行った内容

・違法自転車に対する張り紙等の実施  
 ・施設の清掃及び消毒作業  
 ・スタッフの手指消毒、マスク着用の徹底

##### ・業務指導、改善要求への対応状況

▼より選択

内容	チェック
指定管理者は、市の指導・監督に従い、速やかに指摘事項を是正・改善した。	○

## 2 施設担当課としての評価

## ○ 実績評価

## ・ 事業報告書各項目の採点 (70点)

事業計画の項目	指定管理者	市の評価	評価に対する事項
基本方針	3	3	
経費縮減	4	3	
職員の配置	3	3	
有資格者等の配置	3	3	
職員研修の実施	4	4	定期的なスタッフ研修が実施されている。
施設の維持管理	2	3	コロナ禍において、通常の日常清掃に加えて消毒作業も適切に実施されていた。
住民の平等利用の確保対策	4	3	
サービス向上対策	3	3	
利用者の要望の把握及びその実現対策	5	3	
自主事業の実施	1	3	コロナ禍において、一時的にレンタサイクルの貸出を中止したが、適切に対応されていた。
地域、他施設との連携	4	3	
施設の運営	4	3	
個人情報保護に向けた取り組み	5	3	
防犯、防災の対応 その他、緊急時の対応	5	3	
合計	50	43	

※各評価に対する事項については、特記すべき点を記載（採点「5」及び「1」については、必ず評価に対する事項を要す）すること。

採点	評価基準
5	管理運営業務が要求水準、事業計画を上回っており、サービスや施設利用の継続的、安定的な提供を確保した。
4	管理運営業務が要求水準、事業計画のとおり又はやや上回っており、サービスや施設利用の継続的、安定的な提供を行った。
3	概ね要求水準、事業計画のとりの管理運営を行った。
2	管理運営業務が要求水準、事業計画のとおり行われており、サービスや施設利用の継続的、安定的な提供が提供されることが見込まれるものの、一部遅滞や不履行がみられ、簡易な改善を要する。
1	管理運営業務が要求水準、事業計画を下回るなど、サービスや施設利用の継続的、安定的な提供に改善が図られず、次年度に早急な改善等を図る必要がある。

・ 出納状況 (4点)

出納状況	はい	いいえ
決算について、各項目の収入額は適正である。	1	
〃、各項目の支出額は適正である。	1	
〃、必要な業務を行わずに余剰金が生じた項目はない。	1	
指定管理経費は、法人本体の経理とは明確に区別して管理された。 複数施設を一括管理している場合、1施設ごとに予算・決算が示された。	1	
合計点	4	

・ 事務事業評価 (10点)

↑増、↓減、→現状維持

▼より選択

施設の利用状況	チェック	採点
施設稼働率	→	1
年間利用者数、件数	↓	0
1日あたり利用者数、件数	↓	0
施設使用料年間収入額	↓	0
活動一単位あたりコスト	→	1
合計点		2

有効性評価	標準
-------	----

増	: 2点
維持	: 1点
減	: 0点

・ 評価する事項

<ul style="list-style-type: none"> <li>・利用者に対し積極的に声掛けを実施している。</li> <li>・定期的にミーティングが実施されている。</li> <li>・感染症対策を適切に実施されている。</li> </ul>
--

・ 改善が必要だと考える事項

違法駐車への対応について
--------------

・ 事業計画書の提案事項のうち未実施の項目

未実施の項目	
未実施の理由	

・ 3つの選定基準による評価 (16点)

▼より選択

3つの選定基準	評価項目	評価	点数
1 平等利用の確保	利用者ニーズへの対応の積極性、苦情処理の充実度	高い	2
	平等利用の確保対策の充実度	普通	1
2 施設の有効利用及び経費の節減	施設利用状況の向上度 (利用者数・件数、使用料収入)	低い	0
	岡谷市のまちづくりに対する貢献度	高い	2
	経営ノウハウの活用度	普通	1
	管理・運営コストの抑制度	普通	1
3 管理の安定性	管理・運営体制の安定度	普通	1
	施設・設備の安全度、安全確保対策の充実度	普通	1
		合計点	9

●総合評価

特に優れた管理運営が行われ、継続した取り組みに期待する	優れた管理運営が行われ、継続した取り組みに期待する	適正な管理運営が行われており、更なる向上が求められる	管理・運営方法の改善が必要である	管理・運営方法の抜本的な改善が必要である
90点以上	89-70点	69-50点	49-30点	29点以下
S	A	B	C	D
		○		

## 令和2年度 指定管理者の適正管理に関する調査表

↓ コード表からコード番号を入力

施設名	コード	7	岡谷市岡谷駅前広場等〔岡谷市岡谷駅前広場・岡谷市岡谷駅前買物広場〕 岡谷市岡谷駅前自転車駐車場	
指定管理者	名称	シダックス大新東ヒューマンサービス(株)	指定期間	H28.4.1~R3.3.31
料金形態	形態	指定管理料	指定管理料	9,735,000 円
主な業務内容	施設の管理・運営、施設の使用許可、施設使用料の徴収			
施設担当課	商業観光課			

### 1 施設の利用状況

\*①は貸館施設のみ対象 \*②・③はどちらかの欄に記入 \*

区分	30年度	元年度	2年度	3年度(予算)
① 施設稼働率	100.0%	100.0%	100.0%	
年間開設日数(日)	365	366	365	365
1日の開設時間(時間)	18	18	18	18
年間利用可能時間(時間)	6,570	6,588	6,570	6,570
年間利用実績(時間)	6,570	6,588	6,570	
② 年間利用者数(人)	18,543	17,043	14,153	20,000
有料利用者数	18,543	17,043	14,153	20,000
無料利用者数				
減免措置者数				
③ 年間利用件数(件)	0	0	0	0
有料利用件数				
無料利用件数				
減免措置件数				
④ 1日あたり利用者数、件数	50.8	46.6	38.8	54.8
⑤ 施設利用状況の説明				

### 2 コストの推移

\*この事業にかかる費用(人件費は、1人あたり年間800万円で換算)

[単位:円]

区分	30年度	元年度	2年度	3年度(予算)
① 直接事業費	10,636,284	11,369,804	13,644,504	12,065,000
経常経費	10,636,284	11,369,804	12,018,154	12,065,000
臨時的経費			1,626,350	
*臨時的経費の説明	令和2年度に監視カメラ更新工事を実施			

区分	30年度	元年度	2年度	3年度(予算)
② 人件費	1,600,000	1,600,000	1,600,000	1,600,000
正規職員の人数(人)	0.20	0.20	0.20	0.20
③ 合計コスト(①+②)	12,236,284	12,969,804	15,244,504	13,665,000
前年度比		106.0%	117.5%	89.6%
財源内訳				
一般財源	3,255,034	3,850,004	7,834,944	4,244,000
特定財源	8,981,250	9,119,800	7,409,560	9,421,000
*特定財源の説明	自転車駐車場使用料			
④ 施設使用料年間収入額	8,981,250.00	9,119,800.00	7,409,560.00	9,421,000.00
⑤ 年間減免措置額	145,000.00	166,000.00	235,000.00	0.00
⑥ 受益者負担割合	85.8%	81.7%	56.0%	78.1%
⑦ 活動一単位あたりコスト	660	761	962	
前年度比		115.3%	126.4%	
⑧ コストに関する補足説明				

### 3 大規模修繕の予定

内容	予定事業費	円	予定時期

#### 4 施設の維持管理コスト

##### 1 施設の維持管理にかかる直接事業費 単位：円

項目	経常経費	臨時的経費	合計	内訳
需用費	553,467		553,467	
手数料	3,465		3,465	
保険料	51,286		51,286	
業務委託料	9,795,192		9,795,192	管理委託料9,735,000円、電気保安業務委託料60,192円
使用料及び賃借料	1,614,744		1,614,744	
工事請負費	1,626,350		1,626,350	監視カメラ更新
			0	
			0	
			0	
			0	
合計	13,644,504	0	13,644,504	

##### 2 施設の維持管理にかかる人件費 単位：円

項目	経常経費	臨時的経費	合計
正規職員の人数	0.20		0.20人
合計	1,600,000	0	1,600,000円

##### 3 特定収入 単位：円

項目	経常収入	臨時収入	合計	内訳
自転車駐車場使用料	7,409,560		7,409,560	
			0	
			0	
			0	
			0	
			0	
合計	7,409,560	0	7,409,560	

##### 4 一般財源 単位：円

項目	経常経費	臨時的経費	合計
合計	7,834,944	0	7,834,944