

## 事務事業評価表（内部管理事務等）

1次評価日（主幹等） 30年3月30日

2次評価日（課長等） 30年3月30日

1 事業名	公用車両管理事務			コード	163301
2 担当部課	部等	総務部	課等	財政課	作成者 宮澤 輝
3 事業概要	目的体系	基本目標	総合計画の推進に向けて		
		政策	総合計画の推進に向けて	施策	将来を見据えた行政経営の推進
		予算科目	車両管理費	業務委託	一部委託
		実施義務	その他（内部事務等）	国県補助	なし
		根拠法令	道路交通法第2条第1項第10号及び第74条の2。道路運送車両法第50条の規定に基づく車両管理。		

## ●事業の実施内容（D0）

4 事業の概要等	*対象者（誰のため）、意図（どのような状態にしたいのか）		
事業の概要 （簡潔に）	公用車を利用する職員に安全運転の啓発と適正な配車を行い、市の業務遂行支援を行った。		
目的	対象者	職員	
	意図	職員の安全運転と適正な配車	

5 事業の実施内容	*29年度に、いつ・どこで・誰が・何を・どのように行ったか、という具体的な内容		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>公用車の安全運転管理、法定整備等を実施するとともに、効果的且つ効率的な運行に取り組んだ。</li> <li>リース期間満了となった車両5台を更新した。（いずれもリース方式での更新）</li> <li>アシスト付自転車の活用 （利用件数1,511件 前年比621件減 総走行距離3,500<sup>キ</sup>。燃料削減換算約590ℓ 削減co.2約560<sup>ト</sup>）</li> <li>庁用バス業務を委託（利用件数153件 延べ241台 延べ利用者6,209人）</li> <li>共用車両へ民間企業等の広告20台を掲載し収入の確保を図った。</li> <li>共用車両運転の適正試験や毎月の庁内通知等を通じ、職員に対する安全運転の啓発を行った。</li> </ul>		
前年度の課題への対応			

6 ア) コストの推移	*この事業にかかる費用（人件費は、1人あたり年間800万円で換算）				[単位：円]
区分	27年度	28年度	29年度	30年度(予算)	
① 直接事業費	28,262,754	28,245,458	29,120,997	31,198,000	
経常経費	28,262,754	28,245,458	29,120,997	31,198,000	
臨時的経費	0	0	0	0	
* 臨時的経費の説明					
② 人件費	24,000,000	24,000,000	24,000,000	24,000,000	
正規職員の人数(人)	3.00	3.00	3.00	3.00	
③ 合計コスト (①+②)	52,262,754	52,245,458	53,120,997	55,198,000	
前年度比		100.0%	101.7%	103.9%	
財源	50,438,474	50,286,006	49,418,004	50,377,000	
一般財源					
内訳	1,824,280	1,959,452	3,702,993	4,821,000	
特定財源					
* 特定財源の説明	財産使用料 雑入（広告・保険金等）				
④ コストに関する補足説明					

イ) 負担金、補助金、交付金の状況

[単位：件、円、%]

負担金補助金		27年度	28年度	29年度	30年度(予算)
自家用自動車協会負担金	件数	1	1	1	1
	金額	14,500	14,500	14,500	15,000
交通安全協会負担金	件数	1	1	1	1
	金額	30,000	30,000	30,000	30,000
	件数				
	金額				
	件数				
	金額				
	件数				
	金額				
ア)の①に含まれる負担金等合計金額及び割合	合計金額	44,500	44,500	44,500	45,000
	割合	0.16%	0.16%	0.15%	0.14%

●改善の内容 (ACTION)

7 具体的な課題と改善

課題	(事務を正確に実施し、少ない費用で効率的に事業を行う上で、現在課題になっていること)
	<ul style="list-style-type: none"> <li>・老朽化した車両の計画的更新及び更新となるリース車両の内容検討</li> <li>・燃料費・修繕費等の削減</li> <li>・車両の適正使用と安全運行</li> <li>・運行前の車両点検等の徹底</li> </ul>
改善方法	(上記の課題をふまえて30年度以降に実施する、具体的な改善の内容)
	上記課題に対し引き続き下記の事項等を実施し改善を図っていく <ul style="list-style-type: none"> <li>・車両の更新計画作成</li> <li>・車両更新時における的確な車両選定の実施</li> <li>・アシスト付自転車の更なる利用促進</li> <li>・車両の適正使用及び安全運行に関する庁内通知</li> </ul>
改善開始時期	平成30年4月

●次年度の計画 (PLAN)

8 次年度の方針	継続して実施	9 施策評価による30年度の優先度 *H28年度施策評価表より転記すること	
----------	--------	--	--