

評価対象年度	平成 29 年度
1次評価日（主幹等）	30年3月31日
2次評価日（課長等）	30年3月31日

# 事務事業評価表（補助金等）

1 事業名	地域サポートセンターバリアフリー事業補助金			事務事業コード	61116	
2 担当部課	部等	健康福祉部	課等	社会福祉課	担当者	勝野哲矢
3 事業概要	目的体系	基本目標	ともに支えあい、健やかに暮らせるまち			
		政策	福祉の充実	施策	地域福祉の推進	
		事務事業	地域サポートセンターバリアフリー事業補助金			
		予算科目	地域サポートセンター事業	業務委託	なし（直営）	
		実施義務	なし（選択的事業）	国県補助	なし	
	根拠法令等	なし				

## ●事業の内容（D0）

4 補助等の内容		* 補助金、負担金、交付金の具体的な内容	
① 性質	補助金	② 期間	平成18 年度 ~ 年度
補助金の種別	その他事業補助	③ 対象	市民団体、NPO等
④ 制度の内容	地域サポートセンター設置区及び設置を予定している区が、活動の拠点となる施設のバリアフリー化のための修繕を実施する際に、事業費の3分の1以内限度額1,000,000円を補助する。（設置後5年経過後は限度額500,000円を補助する。）		
⑤ 積算方法	補助額は、実施区ごとのバリアフリー化修繕工事内容により算出する。		
⑥ 期待される効果（最終的な意図）	地域福祉の推進の拠点となる施設のバリアフリー化を図ることにより、誰もが使い、地域サポートセンターの事業推進を図ることができる。		

## 5 補助等の実績

区分	27年度	28年度	29年度	30年度(予算)
① 件数（件）				
予算件数	2	2	1	0
実際の支出件数	2	2	1	
執行率	100.0%	100.0%	100.0%	
② 金額（円）				
予算額	798,800	538,200	500,000	0
財源内訳				
一般財源	798,800	538,200	500,000	0
特定財源				
* 特定財源（負担割合）の説明				
実際の支出金額	798,800	538,200	500,000	
予算執行率	100.0%	100.0%	100.0%	
支出額の前年度比		67.4%	92.9%	

### ③ 29年度の交付先

岡谷区

●事業の評価 (CHECK)

6 妥当性評価		* 妥当性 = 行政がこの事業を行う必要性はあるか。		妥当性 (1次判定)	
評価項目		はい	いいえ		
①	現時点で、税金を投入して積極的に関与すべき重要な分野である。	1		5	
②	補助等の効果は広く市民に還元され、特定団体の既得権益にはなっていない。	1		5	
③	全ての対象者に交付している。	1			
④	補助等の基準を明確に定め、市民に周知している。	1			
⑤	社会情勢の変化や市民ニーズを把握し、補助等の内容に反映している。	1			
⑥～⑩は、補助金の対象が特定の団体に限定される場合に回答		妥当性 (2次判定)		高い	
⑥	補助対象団体では構成員に会費負担を求めており、自主財源を確保している。	1		5	
⑦	補助対象団体の会計において、市の補助額を上回る繰越額は生じていない。		0	8	
⑧	補助対象団体の事務局は独立しており、市は事務的な支援を行っていない。	1			
⑨	補助対象団体の事業実績、決算状況を把握している。		0		
⑩	補助対象団体が補助金を目的どおり使用したか、用途を検証している。	1			

7 有効性評価		* 有効性 = 成果指標 (項目7/住民の満足度) が向上しているか。		有効性 標準	
評価項目		はい	いいえ		
①	この補助金等が属する施策において、この補助金等の優先度が高い。	1			
②	補助等の目的が未達成で、今後も継続することで成果が向上する余地がある。	1			
③	他の方法と比べて、現金を直接給付する方法が最も効果的で低コストである。	1			
④	補助団体等において、市が補助等を行った目的が達成された。	1			
⑤	この事業の利用者が増加した。	補助・交付件数	前年度比	50.0%	0

●改善の内容 (ACTION)

8 具体的な課題と改善	
課題	(補助等の制度を有効に活用する上で、現在課題になっていること) 制度の活用には区の費用負担もあることから、財政的に小規模な区は、改修費用を捻出できず有効な制度活用が図られない一面もある。
	(上記の課題をふまえて31年度以降に実施する、具体的な改善の内容) 市内全地区における地域サポートセンターが設置されたことから、これからはセンターの機能充実を図るためハード、ソフト両面の支援策を検討する。
改善方法	
改善開始時期	平成30年4月

●次年度の計画 (PLAN)

9 次年度の方針	継続して実施
----------	--------