

平成29年度 指定管理者の適正管理に関する調査表

↓ コード表からコード番号を入力

施設名	コード	7	岡谷市岡谷駅前自転車駐車場	
指定管理者	名称	シダックス大新東ヒューマンサービス(株)	指定期間	H28.4.1~H33.3.31
料金形態	形態	指定管理料	指定管理料	9,558,000 円
主な業務内容	施設の管理・運営、施設の使用許可、施設使用料の徴収			
施設担当課	商業観光課			

1 施設担当課によるモニタリングの実績

○施設訪問

- 施設訪問の頻度

▼より選択

月に数回

- 施設訪問の際に行った内容

▼より選択

情報交換、意見交換	○
施設管理状況の確認	○
施設の安全点検(危険箇所の把握等)	○
業務指導、改善要求	○

○事業報告書

- 報告書の提出を求めている頻度

▼より選択

日報	月報	四半期報告書	年報(事業報告書)
×	○	×	○

●モニタリングの結果

- モニタリングで把握した課題

管理用端末は、入替を実施したが、更新機(定期券の更新用機器)が老朽化してきている。

- 指定管理者に対して業務指導、改善要求を行った内容

現状、更新予定はないが、更新まで注意して使用するようし、トラブル時はメンテナンス業者と連絡を取り合い、対応を行うこと。

- 業務指導、改善要求への対応状況

▼より選択

内容	チェック
指定管理者は、市の指導・監督に従い、速やかに指摘事項を是正・改善した。	○

2 施設担当課としての評価

○ 実績評価

・ 事業報告書各項目の採点 (70点)

事業計画の項目	指定管理者	市の評価	評価に対する事項
基本方針	4	4	
経費縮減	4	3	
職員の配置	4	2	人員に欠員が生じた状態で運営を行った
有資格者等の配置	3	3	
職員研修の実施	4	4	
施設の維持管理	3	3	
住民の平等利用の確保対策	4	4	
サービス向上対策	3	4	雨具対応やパンク対応、伝言板設置などを実施した
利用者の要望の把握及びその実現対策	4	4	
自主事業の実施	4	4	
地域、他施設との連携	4	4	
施設の運営	4	4	
個人情報保護に向けた取り組み	4	4	
防犯、防災の対応 その他、緊急時の対応	4	4	
合計	53	51	

※各評価に対する事項については、特記すべき点を記載（採点「5」及び「1」については、必ず評価に対する事項を要す）すること。

採点	評価基準
5	管理運営業務が要求水準、事業計画を上回っており、サービスや施設利用の継続的、安定的な提供を確保した。
4	管理運営業務が要求水準、事業計画のとおり又はやや上回っており、サービスや施設利用の継続的、安定的な提供を行った。
3	概ね要求水準、事業計画のとりの管理運営を行った。
2	管理運営業務が要求水準、事業計画のとおり行われており、サービスや施設利用の継続的、安定的な提供が提供されることが見込まれるものの、一部遅滞や不履行がみられ、簡易な改善を要する。
1	管理運営業務が要求水準、事業計画を下回るなど、サービスや施設利用の継続的、安定的な提供に改善が図られず、次年度に早急な改善等を図る必要がある。

・ 出納状況 (4点)

出納状況	はい	いいえ
決算について、各項目の収入額は適正である。	1	
〃、各項目の支出額は適正である。	1	
〃、必要な業務を行わずに余剰金が生じた項目はない。		0
指定管理経費は、法人本体の経理とは明確に区別して管理された。 複数施設を一括管理している場合、1施設ごとに予算・決算が示された。	1	
合計点	3	

・ 事務事業評価 (10点)

↑ 増、↓ 減、→ 現状維持

▼ より選択

施設の利用状況	チェック	採点
施設稼働率	→	1
年間利用者数、件数	↓	0
1日あたり利用者数、件数	↓	0
施設使用料年間収入額	↓	0
活動一単位あたりコスト	↓	0
合計点		1

有効性評価	標準
-------	----

増	: 2点
維持	: 1点
減	: 0点

・ 評価する事項

声掛け(朝夕を中心に、あいさつやいってらっしゃいなど)。親しみやすい対応を行っている。

・ 改善が必要だと考える事項

利用者増対策。

・ 事業計画書の提案事項のうち未実施の項目

未実施の項目	
未実施の理由	

・ 3つの選定基準による評価 (16点)

▼より選択

3つの選定基準	評価項目	評価	点数
1 平等利用の確保	利用者ニーズへの対応の積極性、苦情処理の充実度	高い	2
	平等利用の確保対策の充実度	普通	1
2 施設の有効利用及び経費の節減	施設利用状況の向上度 (利用者数・件数、使用料収入)	低い	0
	岡谷市のまちづくりに対する貢献度	高い	2
	経営ノウハウの活用度	普通	1
	管理・運営コストの抑制度	普通	1
3 管理の安定性	管理・運営体制の安定度	普通	1
	施設・設備の安全度、安全確保対策の充実度	普通	1
		合計点	9

●総合評価

特に優れた管理運営が行われ、継続した取り組みに期待する	優れた管理運営が行われ、継続した取り組みに期待する	適正な管理運営が行われており、更なる向上が求められる	管理・運営方法の改善が必要である	管理・運営方法の抜本的な改善が必要である
90点以上	89-70点	69-50点	49-30点	29点以下
S	A	B	C	D
		○		

平成29年度 指定管理者の適正管理に関する調査表

↓ コード表からコード番号を入力

施設名	コード	7	岡谷市岡谷駅前自転車駐車場
指定管理者	名称	シダックス大新東ヒューマンサービス(株)	指定期間 H28.4.1~H33.3.31
料金形態	形態	指定管理料	指定管理料 9,558,000 円
主な業務内容	施設の管理・運営、施設の使用許可、施設使用料の徴収		
施設担当課	商業観光課		

1 施設の利用状況

*①は貸館施設のみ対象 *②・③はどちらかの欄に記入 *

区分	27年度	28年度	29年度	30年度(予算)
① 施設稼働率	100.0%	100.0%	100.0%	
年間開設日数(日)	366	365	365	365
1日の開設時間(時間)	18	18	18	18
年間利用可能時間(時間)	6,588	6,570	6,570	6,570
年間利用実績(時間)	6,588	6,570	6,570	
② 年間利用者数(人)	19,782	19,607	18,133	20,458
有料利用者数	19,782	19,607	18,133	20,458
無料利用者数				
減免措置者数				
③ 年間利用件数(件)	0	0	0	0
有料利用件数				
無料利用件数				
減免措置件数				
④ 1日あたり利用者数、件数	54.0	53.7	49.7	56.0
⑤ 施設利用状況の説明				

2 コストの推移

*この事業にかかる費用(人件費は、1人あたり年間800万円で換算)

[単位:円]

区分	27年度	28年度	29年度	30年度(予算)
① 直接事業費	10,448,511	10,246,391	10,517,468	10,678,000
経常経費	10,448,511	10,246,391	10,517,468	10,678,000
臨時的経費				
*臨時的経費の説明				

区分	27年度	28年度	29年度	30年度(予算)
② 人件費	1,600,000	1,600,000	1,600,000	1,600,000
正規職員の人数(人)	0.20	0.20	0.20	0.20
③ 合計コスト(①+②)	12,048,511	11,846,391	12,117,468	12,278,000
前年度比		98.3%	102.3%	101.3%
財源内訳				
一般財源	2,888,961	2,877,791	4,019,618	3,066,000
特定財源	9,159,550	8,968,600	8,097,850	9,212,000
*特定財源の説明	駅前自転車駐車場使用料			
④ 施設使用料年間収入額	9,159,550	8,968,600	8,097,850	9,212,000
⑤ 年間減免措置額	45,000	145,000	145,000	198,000
⑥ 受益者負担割合	88.1%	88.9%	78.4%	88.1%
⑦ 活動一単位あたりコスト	609	604	668	
前年度比		99.2%	110.6%	
⑧ コストに関する補足説明				

3 大規模修繕の予定

内容	予定事業費	円	予定時期

4 施設の維持管理コスト

1 施設の維持管理にかかる直接事業費 単位：円

項目	経常経費	臨時的経費	合計	内訳
需用費	631,109		631,109	電気料
手数料	7,000		7,000	放置自転車処分手数料
保険料	48,130		48,130	
業務委託料	9,606,211		9,606,211	指定管理料、電気保安業務委託料
使用料及び賃借料	225,018		225,018	電算機器リース料
			0	
			0	
			0	
			0	
			0	
合計	10,517,468	0	10,517,468	

2 施設の維持管理にかかる人件費 単位：円

項目	経常経費	臨時的経費	合計	
正規職員の人数	0.20		0.20	人
合計	1,600,000	0	1,600,000	円

3 特定収入 単位：円

項目	経常収入	臨時収入	合計	内訳
駅前自転車駐車場使用料	8,097,850		8,097,850	
			0	
			0	
			0	
			0	
			0	
合計	8,097,850	0	8,097,850	

4 一般財源 単位：円

項目	経常経費	臨時的経費	合計
合計	4,019,618	0	4,019,618