事務事業評価表(内部管理事務等)

評価対象年度	平	平成 28			9 年度		
1 次評価日(主幹等)	29	年	3	月	31	日	
2次評価日(課長等)	29	年	3	月	31	日	

1	事業名	公	用耳	車両管	理事務						•	コード	163301
2	担当部課	部	等	総務音	3	課等	財政課作			成者	宮澤	輝	
		目的	基	本目標	総合計画の推進に向けて								
3		体系	政	策	総合計画の推進	に向け	て	施	策	将来を	見据	えた行	政経営の推進
	事業概要	3	予算	科目	車両管理費			業務	委託	一部委	託		
		3	実施		その他(内部事								
		ħ	艮拠	法令	道路交通法第2条第1項第10号及び第74条の2。道路運送車両法第50条の規 定に基づく車両管理。								

●事業の実施内容(DO)

4	事業の概	既要等	*対象者(誰のため)、意図(どのような状態にしたいのか)
	事業の領別		公用車を利用する職員に安全運転の啓発と適正な配車を行い、市の業務遂行支援を行っ た。
	目対	象者	職員
	的意	図	職員の安全運転と適正な配車

5 事業の実施内容

- *28年度に、いつ・どこで・誰が・何を・どのように行ったか、という具体的な内容
- ・公用車の安全運転管理、法定整備等を実施するとともに、効率的な運行に取り組んだ。
- ・リース期間満了となった車両5台を更新した。(いずれもリース方式での更新)
- ・アシスト付自転車の活用 (利用件数2,132件 前年比623件減 総走行距離5,200⁺。 燃料削減換算約8700 削減co.2 約800%)
- ・庁用バス業務を委託(利用件数163件 延べ236台 延べ利用者5,881人)
- ・共用車両へ民間企業等の広告19台を掲載し収入の確保を図った。

前年度の課題 への対応

- ・車両の稼働状況等を勘案し、使用ニーズの高い車種を選定し更新を行った。・燃費性能が優れた車両や、アシスト付自転車を積極的に活用し、燃料費の削減に取り組 んだ。
- ・共用車両への広告を積極的に募り、概ね予定していた収入確保ができた。
- ・共用車両の運転許可試験の実施や車両貸出時の声掛けなどにより、安全運転の徹底を

[単位:円] 6 ア)コストの推移 *この事業にかかる費用(人件費は、1人あたり年間800万円で換算) 27年度 26年度 28年度 29年度(予算) 区分 26, 691, 204 28, 262, 754 28, 245, 458 32, 471, 000 ① 直接事業費 26, 691, 204 28, 262, 754 28, 245, 458 32, 471, 000 経常経費 臨時的経費 0 0 0 0 * 臨時的経費の説明 24, 000, 000 24, 000, 000 24, 000, 000 24,000,000 ② 人件費 3.00 3.00 3.00 3.00 正規職員の人数(人) 52, 245, 458 ③ 合計コスト (1+2) 50, 691, 204 52, 262, 754 56, 471, 000 100.0% 108.1% 前年度比 103. 1% 財源 一般財源 50, 286, 006 51, 770, 000 49, 575, 678 50, 438, 474 4, 701, 000 内訳 特定財源 1, 115, 526 1.824.280 1. 959. 452 * 特定財源の説明 財産使用料 雑入(広告・保険金等) ④ コストに関する補足説明

イ) 負担金、補助金、交付金の状況

17 301111 111199111 2013 11100							
負担金補助金		26年度	27年度	28年度	29年度 (予算)		
自家用自動車協会負	件数	1	1	1	1		
担金	金額	14, 500	14, 500	14, 500	15, 000		
交通安全協会負担金	件数	1	1	1	1		
	金額	30, 000	30, 000	30, 000	30, 000		
	件数						
	金額						
	件数						
	金額						
	件数						
	金額						
ア)の①に含まれる負担金	合計金額	44, 500	44, 500	44, 500	45, 000		
等合計金額及び割合	割合	0. 17%	0. 16%	0. 16%	0. 14%		

[単位:件、円、%]

●改善の内容 (ACTION)

7 具体的な課題と改善

(事務を正確に実施し、少ない費用で効率的に事業を行う上で、現在課題になっていること) ・老朽化した車両の計画的更新及び更新となるリース車両の内容検討

- ・燃料費・修繕費等の削減
- 課・広告収入の確保
 - ・車両の適正使用と安全運行
- 題 ・運行前の車両点検等の徹底

(上記の課題をふまえて29年度以降に実施する、具体的な改善の内容)

上記課題に対し引続き下記の事項等を実施し改善を図っていく

- 車両の更新計画作成
- ・車両更新時における的確な車両選定の実施
- ・アシスト付自転車の更なる利用促進
- ・車両の適正使用及び安全運行に関する庁内通知 方法
 - 共用車両広告を積極的に募る

改善開始時期

平成29年4月

●次年度の計画 (PLAN)

		9 施策評価による29年度の優先度	
8 次年度の方針 	継続して実施	*H27年度施策評価表より転記すること	