**年度 湊公民館学習グループ届出表**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  | 昭和・平成・令和 年 月 日（ より） |
|  | 名 （別紙名簿のとおり） |
|  | 一人当たり | 月 謝 | 円 |  | 年 間 | 円 |
| グループ・団体の趣旨・事業内容等 |
|  |  |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| 役員任期 | 　　　　年　　　　カ月　　（　　　月から　　　月まで） |
|  | 月 日から 月 日まで |
|  | 毎 月毎 週 | 第　　　　　　曜日 | 午 前午 後 | ： ～ ： |
|  | 会議室 ・ 実習室 ・ 学習室 ・ 講堂 ・ 和室 |
| 施設器材 |  | 湯茶の要否 | 要 ・ 否 |

**名 簿**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | 役職名 | 氏 名 | 住 所 | 電話番号 |
| **１** | **会　長** |  |  |  |
| **２** | **副会長** |  |  |  |
| **３** | **会　計** |  |  |  |
| **４** |  |  |  |  |
| **５** |  |  |  |  |
| **６** |  |  |  |  |
| **７** |  |  |  |  |
| **８** |  |  |  |  |
| **９** |  |  |  |  |
| **10** |  |  |  |  |
| **11** |  |  |  |  |
| **12** |  |  |  |  |
| **13** |  |  |  |  |
| **14** |  |  |  |  |
| **15** |  |  |  |  |
| **16** |  |  |  |  |
| **17** |  |  |  |  |
| **18** |  |  |  |  |
|  | 講　師 |  |  |  |

※名簿が足りない場合は付け足してください。グループ独自で作成した名簿でもOKです。

**令和〇年度 湊公民館学習グループ届出表**

【記入例】

名簿の連絡先の電話番号は、なるべく昼間に連絡をとれる番号として下さい。

|  |  |
| --- | --- |
|  | みなとの風会 |
|  | 昭和・平成 **２２** 年 **１０** 月 **１** 日（ 湊公民館生活講座より） |
|  | 　　　　**２０**　　　名 （別紙名簿のとおり） |
|  | 一人当たり |  月 謝 **１，０００** 円 年 間 **１２，０００** 円 |
| グループ・団体の趣旨・事業内容等 |
|  |  湊地区を中心とした歴史・風俗の学習会を通して、会員のより高度な |  |
|  知識の習得及び資質の向上を図るとともに、会員の交流による親睦や公 |
|  民館活動への協力と積極的な参加を行う。 |
|  　得られた活動の成果を、広く文化祭等で発信していきたい。 |
|  |
|  |
|  |
| 役員任期 | 　　**１**　年　 **０** 　カ月　　（　**４**　月から　**３**　月まで） |
|  |  **４** 月 **１** 日から **３** 月 **３１** 日まで |
|  | 毎　月 | 第 **２**・**４** 水 曜日 | 午 前 |  **７**：**００** ～ **９**：**００** |
| 毎　週 | 午 後 |
|  | 会議室 ・ 実習室 ・ 学習室 ・ 講堂 ・ 和室 |
| 施設器材 |  | 湯茶の要否 | 要 ・ 否 |

※名簿の連絡先の電話番号は、なるべく昼間に連絡をとれる番号として下さい。