岡谷市公共施設利用者登録申請書

下の太枠内の項目についてご記入ください。　　令和　　年　　月　　日

使用区分	~~1．個人登録~~　(2．団体登録)	利用者数	人
ふりがな			
利用者名又は団体名			
住所又は団体所在地	〒　　－		
連絡先	TEL　　－　　－	FAX	－　　－
	E-mail アドレス		
パスワード			※英数字4桁以上10桁以内、大文字小文字は区別されません。(Net上でご自身での設定もできます)

団体登録の場合

ふりがな			
代表者名			
代表者住所	〒　　－		
代表者連絡先	TEL　　－　　－	FAX	－　　－
	E-mail アドレス		

利用登録希望施設（□内にチェックをしてください。チェックは一箇所のみお願いします。）

□市内体育施設（学校除く）	☑イルフプラザ	□ミーティングルーム	□公民館（湊・川岸・長地）
□勤青ホーム・勤労会館	□諏訪湖ハイツ	□岡谷太鼓道場	

※　学校体育施設の利用者登録は市民総合体育館の窓口で受付をお願いします。

※　テクノプラザおかやの利用者登録は団体かつ産業振興の利用に限定されており、テクノプラザおかやで受付けます。

※　**一枚の申請書で登録できる施設は一つとなります。複数施設に利用者登録する場合は、申請書をそれぞれの窓口に提出してください**

活動情報

主に利用する施設	
利用目的	

※登録内容に変更が生じた場合は、窓口にお申し出ください。また、利用登録施設を変更する場合は、最寄りの市内公共施設で変更手続きをしてください。

処理欄

利用者コード	1								□ 市内　□ 市外					
備考欄						受付	入力日	処理者	連絡日	担当	主幹	課等の長		
						／ 印	／							