

生涯学習館使用申請書

令和 年 月 日

岡谷市長 今井 竜五 殿

担当	主幹	課長

申請者	団体名					
	住所					
	申請者氏名		電話番号			
使用日時	使用日（曜日）		使用時間		使用時間合計	使用室名
	年 月 日 ()	開始 : 終了 :	h			
	年 月 日 ()	開始 : 終了 :	h			
	年 月 日 ()	開始 : 終了 :	h			
	年 月 日 ()	開始 : 終了 :	h			
使用目的						
使用備品						
使用人員						
使用料等	使用料	使用時間	使用料合計		使用料について 使用料には、冷暖房費、実費徴収金等は含まれません。 なお、冷暖房費、実費徴収金等は使用後窓口でお支払いください。	
	円	時間	円			
	円	時間	円			
	円	時間	円			
使用料合計	円	時間	円			
備 考					PC	台帳
使用が許可された場合は、各施設の条例及び同条例施行規則等を遵守し、係員の指示に従います。						