

公有財産売却一般競争入札参加申込書兼入札保証金返還請求書兼口座振込依頼書

(宛先) 岡谷市長

年 月 日

一般競争入札参加申込書

申込者	住 所		生年月日	
	フリガナ氏名(※)		性 別	
	ユーザーID		電話番号	
	メールアドレス			

※ 法人にあつては、その名称及び主たる所在地並び代表者の氏名を記載する。

共同 申込者	住 所		生年月日	
	フリガナ氏 名		性 別	
	住 所		生年月日	
	フリガナ氏 名		性 別	

※ 代表者以外の方は代表者への委任状が必要です。

岡谷市が売払いする下記物件を買い受けたいので、当該物件に係る公有財産売却一般競争入札に参加を申し込みます。なお、当該申込書及び添付書類のすべての記載事項は事実と相違ないことを誓約します。

- 添付書類(※複数物件申込みされる場合であっても、各種証明書は1通で結構です)
- ・住民票(法人は商業登記簿謄本) 1部
 - ・印鑑登録証明書(法人は印鑑証明書) 1部
 - ・個人の場合、公的機関発行の証(運転免許証、健康保険証、マイナンバーカード(表面)等のうち1つ)の写し 1部

記

区分番号	予 定 価 格	円
	入 札 保 証 金	円
財 産 名 称		
入札保証金納付方法	①クレジットカード ②銀行振込 その他 ③現金書留(50万円以下のみ) ④郵便為替 ⑤直接持参(現金)	

- ※ 複数の物件について申込みをされる場合、物件毎にこの「公有財産売却一般競争入札参加申込書」が必要になります。
- ※ 入札保証金納付方法欄のいずれか一つに「○(まる)」をしてください。
- ※ 共同で申し込まれる場合、申込者の欄に共同申込者を代表して入札手続を行う者の住所・氏名を記入し、共同申込者の欄に申込者以外の共有者の住所・氏名を記入し、押印してください。
- ※ 銀行振込を選択された方は、入札保証金の納付方法について電子メールを送信します。
それに従って、岡谷市が指定する金融機関に入札保証金を納付してください。

入札保証金還付請求書兼口座振込依頼書

返還事由が生じた場合、上記入札物件に係る入札保証金(金 円)の返還を請求します。
返還する際は、下記の口座へ返還してください。
なお、返還につき、入札終了後に4週間程度遅れて返還されることについて異議はありません。

記

入札保証金の返還請求者	フリガナ					
	住所(所在地)	〒				
	フリガナ					
	氏名・名称	(印)				
振込先金融機関 (郵便局を除く) ※共有名義の場合、共有者を代表する方の口座	銀行	支店 支所	預金種目	普通・当座	口座番号	
	信用金庫		口 座 名 義 人			
	信用組合		フリガナ			
	農協		氏名・名称			
労働金庫						

- ※ 複数の物件について返還請求をされる場合、物件毎にこの入札保証金返還請求書が必要になります。
- ※ クレジットカードで入札保証金を納付する場合、この「入札保証金返還請求書兼口座振替依頼書」の記載は不要です。