様式第１号（第８条関係）

おかやシェアオフィス使用申請書

年　　月　　日

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 　下記のとおり申請します。 | 担当 | 主幹 | 課長 |
| 　 | 　 | 　 |
| 　　申請者　住所　　　　　　　　氏名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　電話　　　　　　　　E-mail |
| 使用期間 | 　　　　年　　月　　日　　から　　　年　　月　　日　まで |
| 使用目的 | 　 |
| 使用箇所 | 　 |
| 使用人員 | 　 |
| 使　用　料 | 　　　　　　　　　　円（月額） |
| シェアオフィスを拠点に 行う活動内容・目的等 |  |
|  |
|  |
|  |
| 添付書類1. 法人格を有する事業所にあっては、法人の登記事項証明書等の写し
2. 中小企業団体にあっては、団体の会則又は規約及び団体代表者の身分証明書等の写し
3. 法人格を有しない事業所又は団体にあっては、団体等概要書(様式第２号)及び代表者の身分証明書等の写し
4. 事業者又は事業所に属する従業員等にあっては、所属証明書(様式第３号)及び身分証明書等の写し
5. 学生で構成される団体等にあっては、学生団体等概要書(様式第４号)
6. 個人事業主にあっては、所得税法第２２９条に規定する開業等の届出書の写し
7. 創業希望者にあっては、経済産業省関係産業競争力強化法施行規則第７条第１項の規定による証明又は現に特定創業支援等事業の支援を受けていることがわかる書類
8. 法人又は個人の直近の住民税の納税証明書
9. 第１５条第２項に規定する誓約書（様式第５号）
10. その他市長が必要と認めた書類
 |